



ACTA No. 002

**DE LA II ASAMBLEA GENERAL EN REUNIÓN ORDINARIA DE LA “LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA – GUVAR COOP”**



GUVAR COOP

“GUVAR COOP”

NIT: 901.709.362-4

NEIVA, 22 DE MARZO DE 2025

ACTA No. 002



**DE LA II ASAMBLEA GENERAL EN REUNIÓN ORDINARIA DE LA COOPERATIVA
MULTIACTIVA DE PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERIA Y
ARQUITECTURA – GUVAR COOP.**

En la ciudad de Neiva, Huila, a las 08:00 a.m. del día (22) del mes de marzo del 2025, se reúne en Asamblea General, sesión ordinaria, para proceder a aprobar los temas que a continuación se relacionan.

Por lo anterior, la secretaria de GUVAR COOP, procede a dar lectura del siguiente orden del día:

1. Verificación del Quórum
2. Instalación de la Asamblea General Ordinaria
3. Autorizar a la Cooperativa para celebrar convenios con entidades públicas municipales, departamentales, nacionales e internacionales.
4. Presentación del Informe de gestión y financiero año 2024 por parte de la representante legal.
5. Presentación y aprobación de los estados financieros de la vigencia 2024.
6. Presentación y aprobación de distribución de los excedentes del año 2024.
7. Solicitud autorización a la gerencia para registrar y tramitar todo lo necesario para que la COOPERATIVA continúe en el régimen tributario especial (RTE).
8. Elaboración, lectura y aprobación del acta.

Dicho orden del día fue aprobado por unanimidad y se llevó a cabo así:

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM.

Se llamó a lista, encontrándose presentes el 100% de los integrantes de la Asamblea General, así:

CEDULA	NOMBRE
C.C.1.020.719.959	JUAN DIEGO GUTIERREZ SILVA
C.C. 1.081.153.748	ERIKA JASMIN VARGAS HURTADO
C.C. 1.075.271.222	JESUS ALBERTO VARGAS HURTADO



2. INSTALACIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

El Gerente y representante legal de GUVAR COOP, da instalación formal a la presente reunión ordinaria.

3. AUTORIZAR A LA COOPERATIVA PARA CELEBRAR CONVENIOS CON ENTIDADES PÚBLICAS MUNICIPALES, DEPARTAMENTALES, NACIONALES E INTERNACIONALES.

Los integrantes de la Asamblea General Autorizan por la vigencia 2025 a JUAN DIEGO GUTIERREZ SILVA identificada con cédula de ciudadanía Nro. 1.020.719.959 en calidad de Representante legal de **LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA – GUVAR COOP**, para que pueda celebrar convenios y/o contratos con entidades públicas municipales, departamentales, nacionales e internacionales hasta por 400 SMLV, si el valor a contratar es mayor a este; deberá la representante legal proceder a solicitar autorización expresa por parte de la junta directiva para adelantar cualquier proceso de contratación.

Observación: El representante legal deberá presentar un informe de gestión y financiero de la vigencia anterior, detallando la adquisición, desarrollo, presupuesto y demás información de cada convenio y/o contrato adquirido con cualquier entidad pública o privada.

4. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN Y FINANCIERO AÑO 2024 POR PARTE DEL REPRESENTANTE LEGAL

INFORME DE GESTION JUNTA DE DIRECTIVA Y GERENCIA AÑO 2024

Respetados Asambleístas, me permito presentar el Informe de Gestión y financiero año 2024, donde se refleja el balance social y económico de LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA – GUVAR COOP con corte a 31 de diciembre de 2024. En este informe en calidad de representante legal de la COOPERATIVA presento los resultados obtenidos durante la vigencia 2024. Iniciaremos con un resumen del Desarrollo de nuestro objeto social, seguido por el entorno económico de cada contrato y/o convenio adquirido y finalizaremos con la presentación de los estados financieros con corte a 31 de diciembre de 2024.

DESARROLLO DE NUESTRO OBJETO SOCIAL:

LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA – GUVAR COOP, tiene como objetivo asegurar el desarrollo y progreso económico, social y cultural de sus asociados, utilizando para ello la prestación de



servicios administrativos de ingeniería y arquitectura y la prestación de servicios en forma directa a sus asociados y a la comunidad en general, dado su carácter de cooperativa MULTIACTIVA.

Se tienen como **ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN**

- Asamblea General (Conformada por asociados activos o delegados elegidos por estos)
- Gerente - Representante Legal (Juan Diego Gutiérrez Silva)

El personal administrativo con que cuenta LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA – GUVAR COOP es el siguiente:

REPRESENTANTE LEGAL	JUAN DIEGO GUTIERREZ SILVA
SECRETARIA	ELIZABETH VARGAS HURTADO
CONTADOR	JHON ALEXANDER VELASCO

LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA – GUVAR COOP, durante la vigencia 2024, celebro los siguientes contratos y/o convenios, los cuales están acordes para el cumplimiento de nuestros fines y objeto social:

1. MUNICIPIO DE ALGECIRAS – HUILA

CONTRATO No. 007 – 2024

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALGECIRAS EN LA ASESORIA PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON LOS NUEVOS REQUERIMIENTOS DELCCPET Y CICP.

2. MUNICIPIO DE ALGECIRAS – HUILA

CONTRATO No. 195 – 2024

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALGECIRAS EN LA ASESORIA PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON LOS NUEVOS REQUERIMIENTOS DELCCPET Y CICP.

3. MUNICIPIO DE ALGECIRAS – HUILA

CONTRATO No. 369 – 2024

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALGECIRAS EN LA ASESORIA PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON LOS NUEVOS REQUERIMIENTOS DELCCPET Y CICP.

4. MUNICIPIO DE IQUIRA – HUILA

CONTRATO No. 023 - 2024



OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SESORÍA PRESUPUESTAL Y FINANCIERA CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA TESORERIA DEL MUNICIPIO DE IQUIRA – HUILA.

5. MUNICIPIO DE IQUIRA – HUILA

CONTRATO No. 109 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SESORÍA PRESUPUESTAL Y FINANCIERA CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA TESORERIA DEL MUNICIPIO DE IQUIRA - HUILA

6. MUNICIPIO DE LA PLATA – HUILA

CONTRATO No. 119 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA ASESORÍA PRESUPUESTAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA.

7. MUNICIPIO DE LA PLATA – HUILA

CONTRATO No. 546 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA ASESORÍA PRESUPUESTAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA.

8. MUNICIPIO DE LA PLATA – HUILA

CONTRATO No. 410 - 2024

OBJETO: PRESTAR LOS SRVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LOS PROCESOS DE REGISTRO DE PAGO; Y DEMAS ACTUACIONES RELACIONADAS CON EL IMPUESTO RETEICA, INDUSTRIA Y COMERCIO EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA.

9. MUNICIPIO DE PAICOL

CONTRATO No. 027 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DEL MUNICIPIO DE PAICOL.

10. MUNICIPIO DE PAICOL

CONTRATO No. 102 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DEL MUNICIPIO DE PAICOL.

11. MUNICIPIO DE TELLO – HUILA

CONTRATO No. 017 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, DE FORMA AUTÓNOMA E



INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL EN MATERIAL PRESUPUESTAL A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS FUNCIONALES.

12. MUNICIPIO DE TELLO – HUILA

CONTRATO No. 088 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, DE FORMA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL EN MATERIAL PRESUPUESTAL A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS FUNCIONALES.

13. MUNICIPIO DE NATAGA – HUILA

CONTRATO No. 002 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL; ASI COMO EN LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE INFORMES A LOS ORGANISMOS DE CONTROL CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

14. MUNICIPIO DE NÁTAGA – HUILA

CONTRATO No. 043 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL; ASI COMO EN LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE INFORMES A LOS ORGANISMOS DE CONTROL CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

15. MUNICIPIO DE NÁTAGA – HUILA

CONTRATO No. 120 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL; ASI COMO EN LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE INFORMES A LOS ORGANISMOS DE CONTROL CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE NÁTAGA DEPARTAMENTO DEL HUILA.

16. MUNICIPIO DE PALERMO – HUILA

CONTRATO No. 009 - 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASEOSRIA A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESRROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALERMO.



17. MUNICIPIO DE PALERMO – HUILA

CONTRATO No. 228 - 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALERMO.

18. MUNICIPIO DE PALERMO – HUILA

CONTRATO No. 441 - 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALERMO.

19. MUNICIPIO DE PALERMO – HUILA

CONTRATO No. 082 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN FORMA AUTONOMA E INDEPENDIENTE POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE PALERMO HUILA.

20. MUNICIPIO DE PALERMO – HUILA

CONTRATO No. 371 - 2024

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN FORMA AUTONOMA E INDEPENDIENTE POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE PALERMO HUILA.

21. MUNICIPIO DE COLOMBIA – HUILA

CONTRATO No. 004 - 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES A LA SECRETARIA DEL MUNICIPIO DE COLOMBIA HUILA.

22. MUNICIPIO DE COLOMBIA – HUILA

CONTRATO No. 069 - 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES A LA SECRETARIA DEL MUNICIPIO DE COLOMBIA HUILA.

El representante legal con autorización previa de la asamblea general participó, gestionó y ejecutó exitosamente durante el año 2024 los siguientes convenios y/o contratos, a continuación, se relacionan



los ingresos y egresos de cada uno de ellos así:

INGRESOS SEGÚN FACTURACIÓN VIGENCIA 2024				
FAC Nro.	FECHA	CONTRATANTE	OBJETO	VALOR
1	05/01/2024	MUNICIPIO DE ALGECIRAS	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALGECIRAS EN LA ASESORIA PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON LOS NUEVOS REQUERIMIENTOS DELCCPET Y CICP.	\$26.875.000
2	01/06/2024	MUNICIPIO DE ALGECIRAS	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALGECIRAS EN LA ASESORIA PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON LOS NUEVOS REQUERIMIENTOS DELCCPET Y CICP.	\$16.125.000
3	02/09/2024	MUNICIPIO DE ALGECIRAS	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALGECIRAS EN LA ASESORIA PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON LOS NUEVOS REQUERIMIENTOS DELCCPET Y CICP.	\$21.320.833
4	03/01/2024	MUNICIPIO DE IQUIRA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SESORÍA PRESUPUESTAL Y FINANCIERA CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA TESORERIA DEL MUNICIPIO DE IQUIRA – HUILA.	\$28.000.000
5	22/08/2024	MUNICIPIO DE IQUIRA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SESORÍA PRESUPUESTAL Y	\$16.000.000



			FINANCIERA CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA TESORERIA DEL MUNICIPIO DE IQUIRA – HUILA.	
6	01/03/2024	MUNICIPIO DE LA PLATA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA ASESORÍA PRESUPUESTAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA.	\$26.180.000
7	21/08/2024	MUNICIPIO DE LA PLATA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA ASESORÍA PRESUPUESTAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA.	\$25.783.333
8	27/06/2024	MUNICIPIO DE LA PLATA	PRESTAR LOS SRVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LOS PROCESOS DE REGISTRO DE PAGO; Y DEMAS ACTUACIONES RELACIONADAS CON EL IMPUESTO RETEICA, INDUSTRIA Y COMERCIO EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA.	\$20.436.266
9	15/02/2024	MUNICIPIO DE PAICOL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DEL MUNICIPIO DE PAICOL.	\$21.820.000
10	19/07/2024	MUNICIPIO DE PAICOL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DEL MUNICIPIO DE PAICOL.	\$24.200.000
11	01/02/2024	MUNICIPIO DE TELLO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, DE FORMA	\$ 27.000.000



			AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL EN MATERIAL PRESUPUESTAL A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS FUNCIONALES.	
12	01/08/2024	MUNICIPIO DE TELLO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, DE FORMA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL EN MATERIAL PRESUPUESTAL A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS FUNCIONALES.	\$13.500.000
13	04/01/2024	MUNICIPIO DE NATAGA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL; ASI COMO EN LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE INFORMES A LOS ORGANISMOS DE CONTROL CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	\$ 16.660.000
14	07/03/2024	MUNICIPIO DE NATAGA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL; ASI COMO EN LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE INFORMES A LOS ORGANISMOS DE CONTROL CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	\$49.980.000
15	06/09/2024	MUNICIPIO DE NATAGA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y	\$31.932.000



			PRESUPUESTAL; ASI COMO EN LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE INFORMES A LOS ORGANISMOS DE CONTROL CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	
16	04/01/2024	MUNICIPIO DE PALERMO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALERMO.	\$18.630.000
17	21/05/2024	MUNICIPIO DE PALERMO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALERMO.	\$16.560.000
18	21/09/2024	MUNICIPIO DE PALERMO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALERMO.	\$12.420.000
19	23/01/2024	MUNICIPIO DE PALERMO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN FORMA AUTONOMA E INDEPENDIENTE POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE PALERMO HUILA.	\$13.500.000



20		MUNICIPIO DE PALERMO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN FORMA AUTONOMA E INDEPENDIENTE POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE PALERMO HUILA.	\$17.000.000
21	10/01/2024	MUNICIPIO DE COLOMBIA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES A LA SECRETARIA DEL MUNICIPIO DE COLOMBIA HUILA.	\$31.560.000
22	01/08/2024	MUNICIPIO DE COLOMBIA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES A LA SECRETARIA DEL MUNICIPIO DE COLOMBIA HUILA.	\$29.807.000
TOTAL INGRESOS FACTURADOS				\$505.289.432

5. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE VIGENCIA 2024.

PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Se anexan a la presente Informe, los estados financieros, sus respectivas notas reveladoras y la certificación de los mismos, en total son 20 folios.

Igualmente el Contador procede a presentar y detalladamente dar la información financiera de la entidad.

Los integrantes de la asamblea general no presentan observaciones y por lo tanto dan aprobación por unanimidad a los estados financieros y a sus notas con corte a 31 de diciembre de 2024.



6. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE LOS EXCEDENTES DEL AÑO 2024.

LA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA – GUVAR COOP con corte al 31 de diciembre de 2024, presenta una pérdida del ejercicio por valor de SESENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS (\$ 61.607.473) la cual será amortizada por la reserva y/o fondo de protección de aportes el cual su saldo es de ONCE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS (\$ 11.892.572) y el valor restante ira al patrimonio bajo el nombre de pérdidas generadas durante el año 2024.

7. AUTORIZACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL PARA QUE SOLICITE ANTE LA DIAN LA PERMANENCIA Y/O SEA CALIFICADA COMO ENTIDAD DEL RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA

El representante legal informa a la asamblea general que es muy importante que la COOPERATIVA registre y tramite todo lo necesario para que continúe en el régimen tributario especial (RTE). durante la presente vigencia 2025.

Por lo anterior, la asamblea general autoriza a el representante legal para que solicite ante la DIAN la permanencia y/o calificación como entidad del Régimen Tributario Especial del impuesto sobre la renta.

Queremos agradecer a todos nuestros colaboradores por el trabajo y el apoyo que le brindaron a esta Administración.

9. ELABORACIÓN, LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA.

Después de un receso para su elaboración, fue leída la presente acta, la cual fue aprobada por unanimidad de votos presentes y sin modificaciones.

No habiendo más asuntos por tratar, siendo las 11:30 a.m. del día 22 de marzo de 2025, se levanta la sesión.

Para constancia se firma por el (a) presidente (a) y secretario (a).

JUAN DIEGO GUTIERREZ SILVA
C.C. 1.020.719.959
Gerente

ERIKA JASMIN VARGAS HURTADO
C.C. 1.081.153.748
Secretaria